

FICHE TECHNIQUE
Prévisonnelle
LANDSCAPE



Bijlokekaai 3
9000 Gent
www.lod.be

Générale

Mise en scène	Josse De Pauw
Musique	Kris Defoort
Producteur(s)	LOD Muziektheater
Acteurs:	1
Musiciens:	3 (piano –contrebasse –drum)
Nombre de techniciens LOD	2
Nombre de techniciens théâtre: déchargement	4
montage	4 (2 éclairage /1 son/ 1 machiniste)
représentation	stand by
démontage	4
Durée de la représentation	à confirmer
Extracte	Non
parking	merci pour prévoir un parking sécurisé pour une camionnette (7m/2m/2,6m) (lo/la/h), à partir de la veille du montage jusq'au matin après le demontage
Arrivée du technique	09:00 h
Durée prévue du montage	7h
Durée prévue du démontage	2h (à confirmer)
Arrivée des artistes	16:00 h

SCHEMA DE TRAVAIL (exemple avec représentation à 20:00 heures

Le schéma de travail se fait en concertation, en tenant compte du début du spectacle.

Schéma de travail :

Jour 1:	09:00-12:30 / 13:30-16:00 montage décor, son et éclairage 16:00-18:00 réglage son & soundcheck 20:00-21:XX Représentation
(Jour 2/3/...	16:00 - Arrivée des techniciens 20:00 - 21:XX - Représentation 21:XX – XX:XX- Démontage

En cas de circonstances imprévues des changements peuvent être implémentés dans le schéma ci-dessus. En cas pareils, laissons-nous communiquer les changements.

Scène

Surface scénique	10m profondeur (de la ligne zéro) 12m largeur 6m hauteur libre 10m largeur d'ouverture de scène 5m hauteur d'ouverture de scène
Fosse d'orchestre	non
Occultation	à confirmer
Plancher	sol noir, ou tapis de danse noir. Ceci doit déjà être mise et scotché à l'arrivée de la compagnie.

Veillez nous avertir si la scène est incliné et nous informer du degré d'inclination.

Décor à confirmer

Changements à confirmer

Backline **important:**
L'organisateur fournit un piano demi queue en excellent état, Steinway B ou Yamaha S6. De préférence, livré et accordé pendant le repas de midi du (premier) jour de spectacle.
Très important: Il faut prévoir la disponibilité de l'accordeur pour un deuxième accordage après le sound check, vers 18h. En cas de plusieurs journées de spectacle il y aura la possibilité d'effectuer un 2ième accordage.

Éclairage

Le théâtre prévoit: à confirmer

Prévu par LOD:

- 1 x console Chamsys
- Autres : à confirmer

Son

Le théâtre prévoit:

- Un système L/R FOH (D&B ou similaire) avec des subs controlés séparément, multitis et câbles; les amplis doivent être accessible pour notre ingénieur de son.
- En cas d'une scène très large, nous demandons un cluster au centre et des enceintes front fill en plus pour les premières rangées, en cas d'une salle très profonde des enceintes delay en plus, idem s'il y a un balcon.
- Intercom: 2 postes à la régie et 1 poste sur scène.
- Retours, système HF avec microphones DPA 2 circuits (à confirmer), microphones, autres : à confirmer

- Très important: la régie est positionnée au centre de la salle, dans l'axe centrale, surtout pas sous un balcon ou dans une cabine. La régie aura une longueur de 3m (ensemble avec la régie lumière). Si ceci affecte votre vente de tickets: priez d'avertir votre box-office. L'organisateur fournit les tables de régie appropriés (3m).

Prévu par LOD:

- 1 console de mixage Digico SD9 (à confirmer)
- Autres : à confirmer

Loges et bureau de production

Nous nous attendons à des loges propres et chauffées avec toutes les commodités présentes. Les vestiaires doivent se trouver en dehors de l'accès publique.

Veillez prévoir des vestiaires pour :

- 1 pour les musiciens (3)
- 1 pour l'acteur
- 1 bureau de production verouillable avec une connection téléphonique et internet (wifi) et un fer à repasser et accessoires.
- Nous n'avons pas besoin d'habilleuse.

Restauration

Veillez assurer qu'il y a de l'eau et du café fraîche/ thé disponible à tout moment.

Nous apprécierons vivement si vous prévoyez du jus de fruits, des fruits fraîches et un petit snack pour environ 7 personnes par jours de spectacle.

Important: l'organisateur prévoit par spectacle 6 petites bouteilles d'eau minérale non gazeuse.

Extras :

Ceci est une fiche technique prévisionnelle. La fiche technique sera disponible une semaine après la première (03 octobre 2019).

La fiche technique fait intégralement partie du contrat entre LOD et l'organisateur. Ceci implique que l'organisateur doit répondre à toutes les conditions techniques (matériel et personnel) sur propre initiative et avec ses propres moyens. De ce principe peut uniquement être dévié en cas d'accord écrit signés par les deux parties. L'organisateur fournit à LOD une fiche technique complet de la salle et une liste du matériel disponible ensemble avec un plan d'étage et section transversale. Avec ces données, des changements nécessaires peuvent être discutés et après signature du contrat, rien ne peut être refusé ou rendu indisponible de toute nature. L'organisateur prévoit tous les autorisations de conduite spéciales si nécessaire. L'enregistrement vidéo, photographique ou sonore est seulement autorisé après consultation à l'avance avec l'organisateur et la compagnie.

Contact:

délégué de production	Kristel Deweerdt	+32.(0)475.807.661	kristel@lod.be
coordination technique LOD	Nic Roseeuw	+32.(0)498.462.902	nic@lod.be
son	Brecht Beuselinck	+32.(0)472.362.492	brecht@lod.be
lumière	Jannes Dierynck	+32.(0)476.463.160	Jannes.dierynck@gmail.com